

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
PHƯỜNG TÂN TRIỀU**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VX  
V/v triển khai hướng dẫn xét tặng  
danh hiệu Nhà giáo nhân dân,  
Nhà giáo ưu tú tỉnh Đồng Nai  
lần thứ 17- năm 2026.

Tân Triều, ngày tháng năm 2025

Kính gửi:

- Phòng Văn hóa – Xã hội phường;
- Hiệu trưởng các Trường: Mầm non, Tiểu học,  
Trung học cơ sở trên địa bàn phường Tân Triều.

Trên cơ sở Kế hoạch số 3335/KH-SGDĐT ngày 07/11/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Đồng Nai về việc triển khai hướng dẫn xét tặng danh hiệu Nhà giáo nhân dân, Nhà giáo ưu tú tỉnh Đồng Nai lần thứ 17- năm 2026 (đính kèm);

UBND phường triển khai hướng dẫn xét tặng danh hiệu Nhà giáo nhân dân, Nhà giáo ưu tú tỉnh Đồng Nai lần thứ 17- năm 2026 cụ thể như sau:

**1. Nội dung thực hiện**

**1.1. Tiêu chuẩn:**

- Tiêu chuẩn danh hiệu NGND: thực hiện theo quy định tại Điều 7 Nghị định số 35/2024/NĐ-CP.

- Tiêu chuẩn danh hiệu NGƯT: thực hiện theo quy định tại Điều 8 Nghị định số 35/2024/NĐ-CP.

**3. Hội đồng xét tặng danh hiệu NGND, NGƯT**

- Thực hiện theo quy định tại Điều 9, Điều 10, Điều 11 Nghị định số 35/2024/NĐ-CP.

- Hội đồng xét tặng danh hiệu NGND, NGƯT được thành lập ở từng cấp Hội đồng, theo từng lần xét và tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ. Quyết định thành lập Hội đồng các cấp phải thể hiện rõ cơ cấu của các thành viên theo quy định về thành phần Hội đồng tại Điều 10, Điều 11 Nghị định số 35/2024/NĐ-CP và mục 3 phần II Công văn số 5085/BGDĐT-TCCB .

- Đối với Hội đồng xã, phường (sau đây gọi là cấp xã): Giao Phòng Văn hóa – Xã hội tham mưu UBND phường thành lập Hội đồng xét tặng danh hiệu NGND, NGƯT cấp xã. Thành phần Hội đồng cấp xã gồm: Chủ tịch hoặc Phó Chủ tịch UBND cấp xã, phường làm Chủ tịch, trưởng phòng văn hóa- xã hội làm Phó Chủ tịch; 01 phó trưởng phòng văn hóa- xã hội, công chức phụ trách GDĐT, công chức phụ trách công tác nội vụ; đại diện lãnh đạo công an cấp xã; đại diện lãnh đạo một số cơ sở giáo dục thuộc cấp học, bậc học do cấp xã quản lý; đại diện

NGND, NGUT hoặc giáo viên dạy giỏi làm ủy viên. Đối tượng xét là các cá nhân đạt số phiếu tín nhiệm quy định tại điểm b khoản 2 Điều 14 Nghị định số 35/2024/NĐ-CP được Hội đồng Thi đua Khen thưởng của các đơn vị, cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý cấp xã đề nghị.

#### **4. Trình tự xét hồ sơ của các cấp Hội đồng**

- Đơn vị thường trực nhận hồ sơ; tổng hợp danh sách trình Chủ tịch Hội đồng, đăng tải trên cổng thông tin điện tử đơn vị để xin ý kiến nhân dân đối với các ứng viên NGND, NGUT trong 07 ngày làm việc.

- Tổ thư ký thẩm định hồ sơ, tổng hợp tóm tắt thành tích gửi hồ sơ tới các thành viên Hội đồng để thẩm định.

- Tổ chức họp Hội đồng để thẩm định, báo cáo tình hình xét tặng, thảo luận và bỏ phiếu bầu.

- Hoàn thiện hồ sơ trình Hội đồng cấp trên (thực hiện theo quy định tại Điều 13, Điều 14, Điều 15- Nghị định số 35/2024/NĐ-CP).

#### **5. Thủ tục, hồ sơ, các vấn đề liên quan đến quy trình xét tặng**

- Khi đề nghị xét tặng danh hiệu NGND, Hội đồng cấp tỉnh xin ý kiến Ban Thường vụ Tỉnh ủy trước khi nộp hồ sơ về Bộ GDĐT.

- Tổ thư ký có trách nhiệm thẩm định hồ sơ báo cáo Hội đồng, trong đó cần nêu rõ các thành tích, số liệu theo tiêu chuẩn xét tặng quy định tại Điều 7, Điều 8 Nghị định số 35/2024/NĐ-CP (*Mẫu số 04 của Phụ lục III*).

- Hồ sơ Hội đồng cấp dưới gửi Hội đồng cấp trên xếp theo thứ tự quy định tại khoản 5 Điều 15 Nghị định số 35/2024/NĐ-CP, gồm: Quyết định thành lập Hội đồng, tờ trình, danh sách, báo cáo tóm tắt thành tích, biên bản họp Hội đồng và hồ sơ cá nhân (*lưu ý: hồ sơ cá nhân sắp xếp và đánh số thứ tự theo số thứ tự của danh sách kèm theo tờ trình*).

- Hồ sơ cá nhân gồm: Bản khai thành tích cá nhân và các tài liệu minh chứng kèm theo, trong đó hồ sơ không đóng quyển, lập danh mục các minh chứng kèm theo.

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, cơ sở giáo dục có nhà giáo đề nghị xét tặng danh hiệu NGND, NGUT chịu trách nhiệm về tính chính xác của hồ sơ đề nghị lên cấp trên, lưu trữ hồ sơ đề nghị xét tặng, đồng thời có trách nhiệm giải quyết khiếu nại, tố cáo (*nếu có*) theo quy định của pháp luật; chịu trách nhiệm về việc triển khai thực hiện xét tặng danh hiệu NGND, NGUT lần thứ 17 năm 2026 theo quy định tại Nghị định số 35/2024/NĐ-CP.

- Các cá nhân đề nghị xét tặng danh hiệu NGND, NGUT chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính chính xác của các thông tin đã kê khai trong hồ sơ.

#### **6. Thời gian thực hiện**

Để đảm bảo thời gian cho hội đồng các cấp thẩm định và tham mưu cho hội đồng cấp trên, thời gian nộp hồ sơ cụ thể như sau:

a) Trước ngày 15/12/2025: Hội đồng Thi đua- Khen thưởng của các đơn vị nộp hồ sơ về Hội đồng xét tặng danh hiệu NGND, NGUT lần thứ 17 năm 2026 phường Tân Triều.

b) Trước ngày 15/02/2026: Hội đồng xét tặng danh hiệu NGND, NGUT lần thứ 17 năm 2026 nộp hồ sơ về Hội đồng cấp tỉnh (qua Sở GDĐT).

c) Trước ngày 31/5/2026: Hội đồng cấp tỉnh triển khai xét chọn danh hiệu NGND, NGUT và hoàn thiện hồ sơ nộp về Bộ GDĐT.

Quá thời hạn quy định, đơn vị nào không nộp hồ sơ theo hướng dẫn coi như đơn vị đó không có nhà giáo đề nghị xét tặng danh hiệu NGND, NGUT lần thứ 17 năm 2026. Trường hợp không có hồ sơ nhà giáo đề nghị xét tặng danh hiệu NGND, NGUT lần thứ 17 năm 2026 đề nghị đơn vị gửi công văn báo cáo về UBND phường (thông qua phòng Văn hóa – Xã hội) Nai trước ngày 10/02/2026 để tổng hợp và báo cáo Sở GDĐT Đồng Nai.

## **2. Một số vấn đề lưu ý trong quá trình xét tặng**

### **2.1. Cách tính thành tích trong Nghị định số 35/2024/NĐ-CP**

- Danh hiệu NGND, NGUT là hình thức khen thưởng theo tiêu chuẩn tích lũy thành tích và dùng danh hiệu thi đua (chiến sĩ thi đua, giáo viên dạy giỏi...), hình thức khen thưởng (Bằng khen cấp bộ, ban, ngành, tỉnh, Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ, huân chương...), sáng kiến để làm tiêu chuẩn, điều kiện xét tài năng sư phạm, công lao và thành tích đóng góp, ảnh hưởng của nhà giáo trong quá trình công tác. Do vậy, việc xét thành tích khen thưởng danh hiệu NGND, NGUT phải căn cứ vào tiêu chuẩn, điều kiện cụ thể đã được quy định tại Nghị định số 35/2024/NĐ-CP.

- Trường hợp nhà giáo, cán bộ quản lý tại cơ sở giáo dục, cán bộ quản lý tại cơ quan quản lý giáo dục, cán bộ nghiên cứu giáo dục đã nghỉ hưu theo chế độ bảo hiểm xã hội giữa hai lần xét tặng liền kề với năm xét tặng (lần thứ 17- năm 2026) còn thiếu tiêu chuẩn về biên soạn báo cáo chuyên đề tại các hội nghị, hội thảo chuyên môn do bộ, ban, ngành, tỉnh, sở tổ chức hoặc biên soạn tài liệu bồi dưỡng theo các chương trình bồi dưỡng cấp bộ, ban, ngành, tỉnh, sở tổ chức; tác giả sáng kiến được công nhận có hiệu quả áp dụng trong giảng dạy hoặc quản lý, có khả năng nhân rộng trong bộ, ban, ngành, tỉnh thì được áp dụng các tiêu chuẩn theo quy định tại Nghị định số 35/2024/NĐ-CP.

- Đối với người đứng đầu, cấp phó người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị, Chủ tịch Hội đồng đại học, Phó Chủ tịch Hội đồng đại học (nếu có); Chủ tịch Hội đồng trường, Phó Chủ tịch Hội đồng trường (nếu có); Giám đốc, Phó Giám đốc đại học, học viện; Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục đại học và tương đương được bổ nhiệm hoặc công nhận giữ chức vụ quản lý chưa đủ 36 tháng hoặc 03 năm học tính đến thời điểm nộp hồ sơ đề nghị xét tặng danh hiệu NGND, NGUT thì không phải áp dụng thành tích của tập thể theo quy định tại khoản 5 Điều 7, khoản 5 Điều 8 Nghị định số 35/2024/NĐ-CP; trong bản khai thành tích đề nghị ghi rõ không thuộc đối tượng tại điểm đ khoản 5 mục II Mẫu số 01 của Phụ lục III Nghị định số 35/2024/NĐ-CP.

## **2.2. Tính quy đổi thời gian**

- Đối với cán bộ quản lý tại cơ sở giáo dục chưa đủ thời gian trực tiếp nuôi dạy, giảng dạy theo định mức tối thiểu quy định tại khoản 1 Điều 7 hoặc khoản 1 Điều 8 Nghị định số 35/2024/NĐ-CP, lập bảng tính quy đổi thời gian giữ chức vụ quản lý có tham gia nuôi dạy, giảng dạy theo quy định tại khoản 7 Điều 4 Nghị định số 35/2024/NĐ-CP (ghi rõ số năm, số tháng có tham gia nuôi dạy, giảng dạy và được làm tròn theo tháng).

- Nhà giáo đủ thời gian trực tiếp nuôi dạy, giảng dạy trở lên theo quy định thì không cần tính thêm thời gian quy đổi khi làm cán bộ quản lý cơ sở giáo dục có tham gia nuôi dạy, giảng dạy theo định mức (nếu có).

- Thời gian nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục công tác ở địa bàn biên giới, trên biển, hải đảo, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn theo quy định hiện hành của Chính phủ được nhân hệ số 02 theo quy định tại khoản 4 Điều 65 Luật Thi đua, khen thưởng, trong đó ghi rõ tháng, năm công tác tại đơn vị thuộc địa bàn biên giới, trên biển, hải đảo, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn (đính kèm văn bản liên quan).

## **3. Tổ chức lấy phiếu tín nhiệm**

Đối với đơn vị có số công chức, viên chức và người lao động từ 500 người trở lên, đơn vị tổ chức cuộc họp trực tiếp hoặc kết hợp trực tiếp và trực tuyến để lấy phiếu tín nhiệm đối với cá nhân đề nghị xét tặng danh NGND, NGUT.

Trường hợp công chức, viên chức và người lao động không tham dự cuộc họp, đơn vị lập danh sách, tóm tắt thành tích của cá nhân đề nghị xét tặng danh hiệu NGND, NGUT và tổ chức lấy phiếu tín nhiệm (*phát phiếu lấy ý kiến hoặc lấy ý kiến qua thư điện tử hoặc hình thức khác phù hợp*). Bản tóm tắt thành tích ghi rõ tổng số phiếu tín nhiệm/tổng số phiếu được lấy ý kiến, tỷ lệ % tín nhiệm

## **4. Kinh phí**

Kinh phí tổ chức xét tặng và tiền thưởng thực hiện theo quy định tại điểm c khoản 2 Điều 16 Nghị định số 35/2024/NĐ-CP và Điều 48 Nghị định số 52/2025/NĐ-CP ngày 14/6/2025 của Chính phủ quy định về phân cấp, phân quyền trong lĩnh vực thi đua, khen thưởng; quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng và hướng dẫn của Bộ Tài chính.

## **3. Tổ chức thực hiện**

### **3.1. Giao Phòng Văn hóa – Xã hội**

- Theo dõi, hướng dẫn các đơn vị trường học tổ chức tuyên truyền, quán triệt, triển khai xét tặng danh hiệu NGND, NGUT lần thứ 17- năm 2026.

- Tham mưu UBND phường thành lập Hội đồng xét tặng danh hiệu NGND, NGUT cấp phường.

- Nhận và tổng hợp, thẩm định hồ sơ của cơ sở giáo dục đề nghị; tham mưu tổ chức họp Hội đồng xét chọn danh hiệu NGND, NGUT cấp phường; hoàn thiện hồ sơ nộp Hội đồng cấp tỉnh (qua Sở GDĐT).

### **3.2. Hiệu trưởng các trường MN, TH, THCS**

- Tổ chức tuyên truyền và thông báo đến toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên (bao gồm cả nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục tại cơ sở giáo dục, cán bộ quản lý tại cơ quan quản lý giáo dục, cán bộ nghiên cứu giáo dục đã nghỉ theo chế độ bảo hiểm xã hội từ ngày 01/01/2023 cho đến thời điểm đề nghị xét tặng) các tiêu chuẩn xét tặng danh hiệu NGND, NGƯT theo quy định tại Luật Thi đua, khen thưởng, Nghị định số 35/2024/NĐ-CP, Nghị định số 142/2025/NĐ-CP, Nghị định số 152/2025/NĐ-CP và Công văn số 5085/BGDĐT-TCCB của Bộ GDĐT.

- Triển khai việc xét chọn, đề nghị tặng danh hiệu NGND, NGƯT lần thứ 17 - năm 2026 tại đơn vị theo thẩm quyền; hoàn thiện hồ sơ nộp Hội đồng xét chọn danh hiệu NGND, NGƯT phường Tân Triều.

- Việc xét tặng danh hiệu “Nhà giáo Nhân dân” (NGND), “Nhà giáo Ưu tú” (NGƯT) lần thứ 17- năm 2026 bảo đảm chính xác, công bằng, công khai, dân chủ và tự nguyện. Việc xét tặng cần thực hiện đúng đối tượng, đáp ứng đầy đủ các tiêu chuẩn, quy trình, thủ tục và thời gian quy định.

*(Nghị định số 35/2024/NĐ-CP, Nghị định số 142/2025/NĐ-CP và Công văn số 5085/BGDĐT-TCCB ngày 27/8/2025 của Bộ GDĐT gửi kèm)*

Yêu cầu các đơn vị và cá nhân có liên quan triển khai thực hiện nghiêm túc./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- CT, các PCT.UBND phường;
- CT, các PCVP.HĐND và UBND phường;
- Lưu: VT, VHXH (Trang).

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Thị Thanh Thủy**